REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 21-22 DEL DÍA 21 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2022										
OBJETIVO (S)	Acompañamiento al Desarrollo Curricular del programa Tecnología en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social.									
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Omar H. Ossa B.	94.268.148	x			Astin- Sena	omar.ossa@sena.edu.co	3007782169	SI	
2	Ligia Stella Perez Perez	38.901.559		x		Astin- Sena	ligiastellaperezperez@gmail.com	3162997770	SI	
3	Gloria Patricia Muñoz	29.876.503		x		Astin- Sena	gloria.p@misena.edu.co	3165356449	SI	
4	Sandra Portilla Lopez	34.568.587		x		Astin- Sena	sandraportilla@misena.edu.co	3122138624	SI	
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										

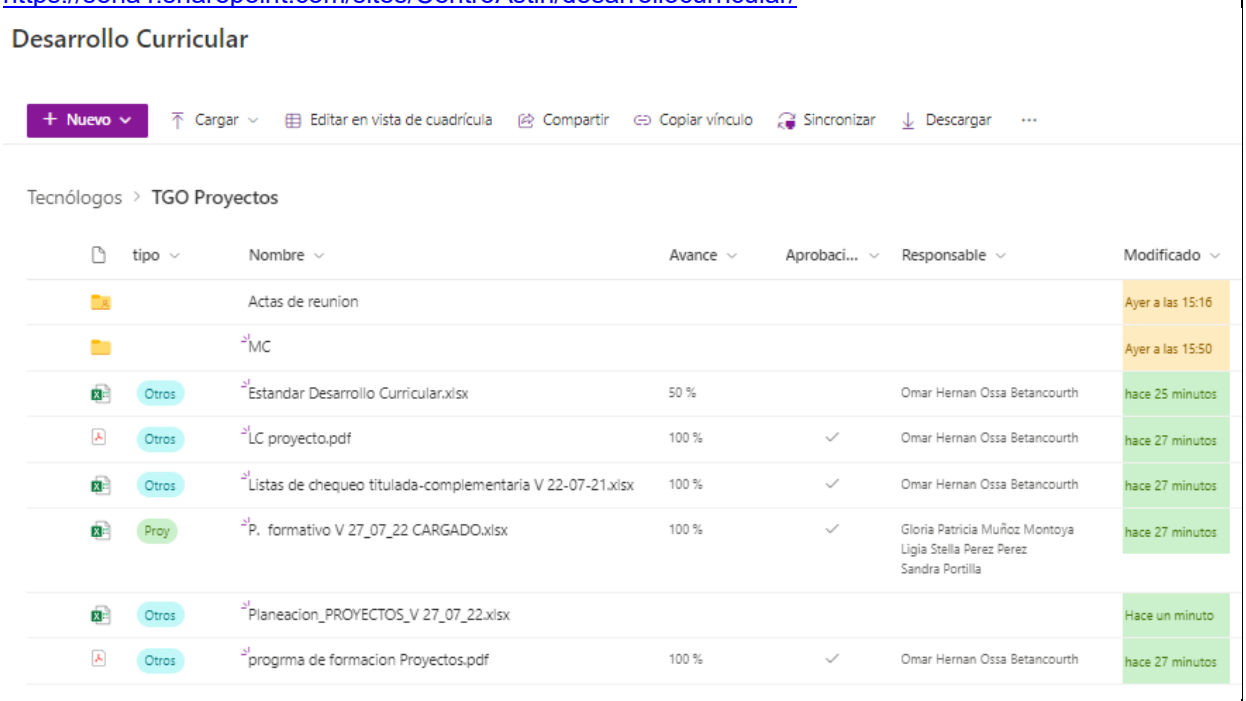
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 21-22		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de desarrollo curricular Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social Código 122107		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, 21 de agosto de 2022	**HORA INICIO:** 3:00 pm	**HORA FIN:** 5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de juntas Subdirección Astin	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** ASTIN	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Revisar actividades de aprendizaje del ciclo ARI+ACA+AA+AT+AE para la guía 1		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Acompañar el Desarrollo Curricular del programa Tecnología en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social. **Migrar archivos de Google drive a One Drive**		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nos reunimos los instructores Gloria Muñoz, Ligia Stella Pérez, Sandra Portilla por parte del programa de formación y Omar Hernán Ossa B. por parte del equipo de Desarrollo Curricular.

Se hace la migración de los archivos compartidos en la nube desde Google drive a One drive.
Se da acceso a las instructoras para ingresar al sitio:
https://sena4.sharepoint.com/sites/CentroAstin/desarrollocurricular/



Se revisan las actividades del ciclo didáctico propuesto por la instructora Ligia Stella Perez, actividad: AA1 **Determinar alternativas de solución de acuerdo con el problema, necesidad u oportunidad identificada**.

Se hacen algunas recomendaciones

Se asignan los compromisos para iniciar la elaboración de las matrices de correlación para las actividades de proyecto así:

2. Construir un estudio de mercado del proyecto empresarial Sandra Portilla

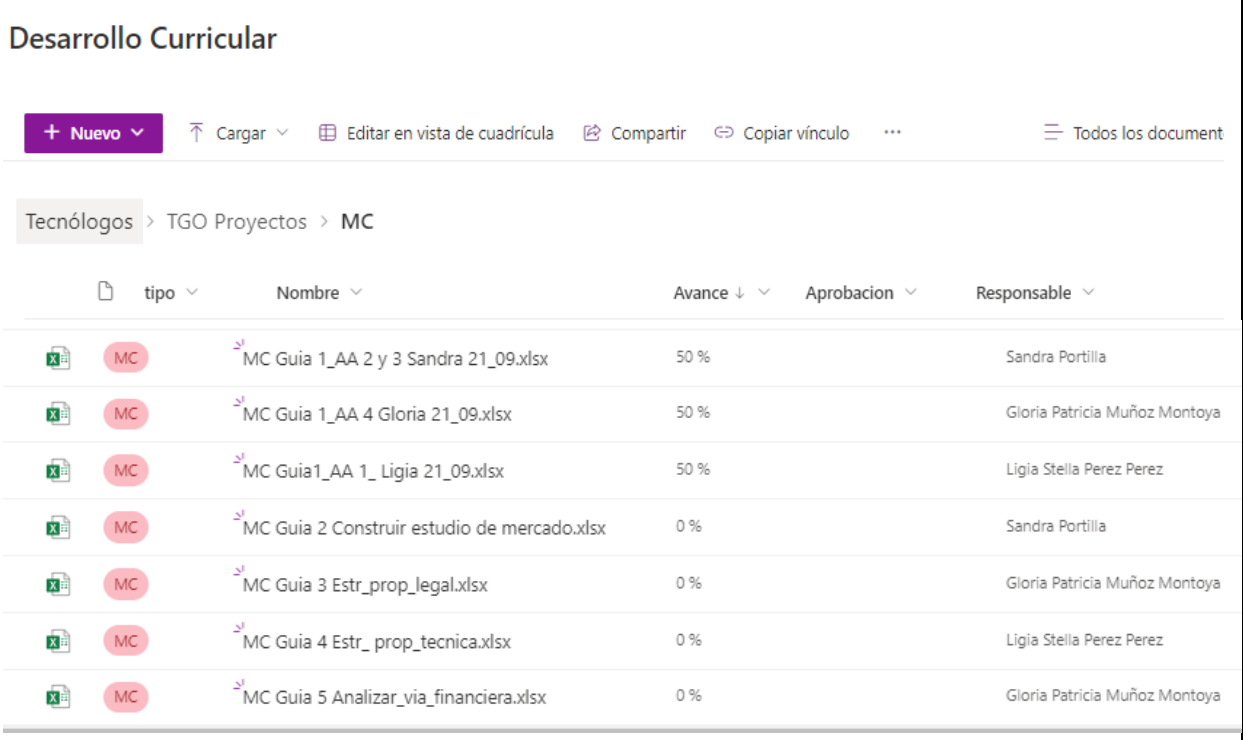
3. Estructurar propuesta legal y organizacional con base en los requerimientos… Gloria Patricia Muñoz

4. Estructurar propuesta técnica con base en los requerimientos del proyecto... Ligia Stella Perez

5. Analizar la viabilidad financiera del proyecto empresarial. Gloria Patricia Muñoz

El en Share point quedan los archivos para trabajo EN LINEA. Así:

Donde se puede ver el avance de cada matriz y su responsable.



CONCLUSIONES

El proceso se encuentras así:

tipo	Nombre	Avance	Aprobacion	Responsable
Proy	P. formativo V 27_07_22 CARGADO.xlsx	100	VERDADERO	Gloria Patricia Muñoz Montoya;#77;#Ligia Stella Perez Perez;#128;#Sandra Portilla;#127
PP	Planeacion PROYECTOS V 27_07_22.xlsx	80	FALSO	Gloria Patricia Muñoz Montoya;#77;#Sandra Portilla;#127;#Ligia Stella Perez Perez;#128
MC	MC Guia 1 AA 1 Ligia 21_09.xlsx	50	FALSO	Ligia Stella Perez Perez;#128
MC	MC Guia 1 AA 2 y 3 Sandra 21_09.xlsx	50	FALSO	Sandra Portilla;#127
MC	MC Guia 1 AA 4 Gloria 21_09.xlsx	50	FALSO	Gloria Patricia Muñoz Montoya;#77
MC	MC Guia 2 Construir estudio de mercado.xlsx	0	FALSO	Sandra Portilla;#127
MC	MC Guia 3 Estr_prop_legal.xlsx	0	FALSO	Gloria Patricia Muñoz Montoya;#77
MC	MC Guia 4 Estr_prop_tecnica.xlsx	0	FALSO	Ligia Stella Perez Perez;#128
MC	MC Guia 5 Analizar_via_financiera.xlsx	0	FALSO	Gloria Patricia Muñoz Montoya;#77
Otros	Estandar Desarrollo Curricular.xlsx	50	FALSO	Omar Hernan Ossa Betancourth;#9
Otros	LC proyecto.pdf	100	VERDADERO	Omar Hernan Ossa Betancourth;#9
Otros	Listas de chequeo titulada-complementaria V 22-07-21.xl	100	VERDADERO	Omar Hernan Ossa Betancourth;#9
Otros	progrma de formacion Proyectos.pdf	100	VERDADERO	Omar Hernan Ossa Betancourth;#9

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Elaborar Acta de Reunión	Omar H Ossa	21 septiembre de 2022
Revisar avances de la guía de las 3 instructoras	Omar Hernán Ossa	Transcurso de la semana
Revisar sugerencia del metodólogo	Todas las instructoras	Una vez recibidos los archivos
Iniciar formulación de actividades del ciclo didáctico ARI+AC+AA+AT+AE de la AA 17: Establecer Sistema de operación y/o producción del proyecto empresarial a partir de la estrategia corporativa y de negocio de la guía 4 Estructurar propuesta técnica con base en los requerimientos del proyecto empresarial.	Ligia Stella Perez	Transcurso de la semana
Iniciar formulación de actividades del ciclo didáctico ARI+AC+AA+AT+AE de la AA 5: Elaborar prototipo del producto a fabricar y/o servicio a prestar de acuerdo con sus especificaciones de la guía 2 Construir un estudio de mercado del proyecto empresarial	Sandra Portilla	Transcurso de la semana
Iniciar formulación de actividades del ciclo didáctico ARI+AC+AA+AT+AE de la AA 12 Definir forma jurídica del proyecto empresarial de acuerdo a la normativa vigente de la guía 3: Estructurar propuesta legal y organizacional con base en los requerimientos del proyecto empresarial	Gloria Patricia Muñoz	Transcurso de la semana

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)